

RIT CROATIA

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2019. GODINU

zajedno s izvješćem neovisnog revizora

SADRŽAJ

Izjava o odgovornosti Uprave	1
Izvešće neovisnog revizora	2
Izveštaj o prihodima i rashodima	4
Bilanca	6
Bilješke uz financijske izvještaje	8

Izjava o odgovornosti uprave

Uprava kao zakonski zastupnik odgovorna je za pripremu financijskih izvještaja RIT Croatia („Ustanova“) u skladu s primijenjenim računovodstvenim okvirima i politikama navedenim u Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (Narodne novine, br. 121/14) te za održavanje adekvatne računovodstvene evidencije kako bi mu omogućio pripremu takvih financijskih izvještaja u svakom trenutku.

Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje koraka koji bi joj u razumnoj mjeri omogućili očuvanje imovine Ustanove i otkrivanje i sprečavanje prijevara ili drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primijenjenim računovodstvenim standardima te ih potom treba konzistentno primjenjivati, imati razumne i oprezne prosudbe i procjene i pripremati financijske izvještaje u skladu s načelom neograničenog vremena poslovanja osim ako je pretpostavka da će Ustanova nastaviti poslovati neprikladna.

Financijski izvještaji su odobreni za izdavanje od strane Uprave i pravnog zastupnika (Dekana) što se potvrđuje niže potpisom i datumom.



Donald W. Hudspeth
Dekan

RIT Croatia
Don Frana Bulića 6
20 000 Dubrovnik
Republika Hrvatska

16. lipnja 2020.



**Building a better
working world**

Ernst & Young d.o.o.
Radnička cesta 50, 10 000 Zagreb
Hrvatska / Croatia
MBS: 080435407
OIB: 58960122779
PDV br. / VAT no.: HR58960122779

Tel: +385 1 5800 800
Fax: +385 1 5800 888
www.ey.com/hr

Banka / Bank:
Erste & Steiermärkische Bank d.d.
Jadranski trg 3A, 51000 Rijeka
Hrvatska / Croatia
IBAN: HR3324020061100280716
SWIFT: ESBCHR22

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Zakonskom zastupniku Ustanove RIT Croatia

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja *neprofitne organizacije RIT Croatia* (Ustanova), koji obuhvaćaju bilancu na *31. prosinca 2019.* godine, izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Ustanove na *31. prosinca 2019.* godine i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s računovodstvenim okvirom navedenim u Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Ustanove u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Isticanje pitanja

Skrećemo pozornost na Bilješku 2 ovih financijskih izvještaja koja navodi kako su financijski izvještaji pripremljeni u skladu s računovodstvenim okvirom navedenim u Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Sukladno navedenom Zakonu u Bilješkama nisu objavljene sve informacije koje su inače nužne za pružanje objektivne i realne slike financijskog položaja i poslovanja Ustanove, kao i druge informacije nužne za fer prezentaciju godišnjih financijskih izvještaja. Naše mišljenje nije modificirano u vezi ovog pitanja.

Odgovornosti uprave za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Ustanovu ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Ustanove.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorio menadžment.
- Zaključujemo o primjerenosti menadžmentovog korištenja računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Ustanove da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem revizorovu izvješću na povezane objave u financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorova izvješća. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Ustanova ne bude u mogućnosti nastaviti s vremenski neograničenim poslovanjem.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s upravom u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.



Ivana Krajinović

Associate Partner i ovlašteni revizor

16. lipnja 2020. godine

Ernst&Young d.o.o.

Radnička cesta 50, Zagreb

Republika Hrvatska

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine
(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine 2018	Ostvareno u izvještajnom razdoblju 2019
1	2	3	4	5
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	33.580.474	35.875.041
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	33.233.318	35.595.851
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	33.233.318	35.595.851
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	135.290	110.506
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	98.890	78.848
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	565	1.591
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	98.325	77.257
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	36.400	31.658
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022	36.400	31.658
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	62.897	0
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	62.897	0
3551	Ostali prihodi od donacija	038	62.897	0
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	148.969	168.684
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	42.000	47.462
3611	Prihodi od naknade šteta	042	0	7.412
3612	Prihod od refundacija	043	42.000	40.050
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	106.969	121.122
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	106.969	121.122
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	33.475.202	33.579.027
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	17.759.308	17.348.570
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	15.134.323	14.809.455
4111	Plaće za redovan rad	057	15.134.323	14.809.455
412	Ostali rashodi za radnike	061	0	68.430
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	2.624.985	2.470.685
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	2.341.448	2.443.497
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064	283.537	0
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066	0	27.188
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	13.896.959	14.606.164
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	725.661	782.282
4211	Službena putovanja	069	638.814	665.618
4213	Stručno usavršavanje radnika	071	86.847	116.665
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	338	8.522
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073	338	8.522
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	139.558	206.916
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	966	916
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	138.592	206.000
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	11.006.416	11.509.609
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	353.586	384.135
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	487.999	377.000
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	1.300.268	1.516.566
4254	Komunalne usluge	091	147.328	153.466
4255	Zakupnine i najamnine	092	4.360.249	4.241.676

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 1. siječnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine
(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine 2018	Ostvareno u izvještajnom razdoblju 2019
1	2	3	4	5
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	1.000	2.250
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	3.204.085	3.651.473
4258	Računalne usluge	095	218.481	134.221
4259	Ostale usluge	096	933.420	1.048.822
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	1.072.051	1.155.923
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	419.405	484.361
4263	Energija	100	539.067	506.231
4264	Sitan inventar i auto gume	101	113.579	165.331
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	952.935	942.912
4291	Premije osiguranja	103	14.013	80.714
4292	Reprezentacija	104	410.648	389.117
4293	Članarine	105	445.383	360.481
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	82.891	112.600
43	Rashodi amortizacije	108	1.330.144	1.255.456
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	153.812	267.059
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	7	150
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113	7	150
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	153.805	266.909
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	32.091	37.157
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	120.228	229.186
4433	Zatezne kamate	118	1.486	566
45	Donacije (AOP 121+125)	120	54.349	52.531
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	54.349	52.531
4511	Tekuće donacije	122	52.349	52.531
4512	Stipendije	123	2.000	0
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	280.630	49.247
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	650	7.411
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0	7.411
4612	Penali, ležarine i drugo	131	650	0
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	279.980	41.836
4622	Otpisana potraživanja	136	279.871	41.823
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	109	13
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	33.475.202	33.579.027
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	105.272	2.296.014
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0	0
5221	Višak prihoda – preneseni	151	0	0
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	3.131.015	3.025.743
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153	0	0
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	0	0
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	3.025.743	729.729

BILANCA**Stanje na dan 31. prosinca 2019. godine****(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 31. prosinca 2018	Stanje 31. prosinca 2019
1	2	3	4	5
	IMOVINA (AOP 002+074)	001	14.574.070	14.124.434
0	Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002	6.087.250	5.000.917
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003	4.087.636	3.273.051
012	Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008	11.402.466	11.402.466
0124	Ostala prava	012	11.371.216	11.371.216
0127	Izdaci za razvoj	015	31.250	31.250
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017	7.314.830	8.129.415
02	Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	1.999.614	1.727.866
022	Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023	4.452.054	5.208.786
0221	Uredska oprema i namještaj	024	4.338.886	5.082.130
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	028	26.455	26.455
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030	86.713	100.201
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034	0	0
0241	Knjige u knjižnicama	035	0	0
026	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042	46.501	46.501
0261	Ulaganja u računalne programe	043	46.501	46.501
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046	2.498.941	3.527.421
04	Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051	0	0
042	Sitni inventar u uporabi	053	1.950.340	2.115.371
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054	1.950.340	2.115.371
1	Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	8.486.820	9.123.517
11	Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075	7.030.109	7.527.217
111	Novac u banci (AOP 077 do 079)	076	7.011.293	7.510.354
1111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077	7.011.293	7.510.354
113	Novac u blagajni	081	18.816	16.863
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083	585.345	386.068
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084	120.000	120.000
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	120.000	120.000
122	Jamčevni polozi	087	163.396	163.396
123	Potraživanja od radnika	088	4.009	134
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089	160.548	33.197
1241	Potraživanje za više plaćene poreze	090	159.170	31.819
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093	1.378	1.378
129	Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095	137.392	69.341
1293	Potraživanja za predujmove	098	137.392	69.341
16	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133	769.537	1.078.167
161	Potraživanja od kupaca	134	882.210	1.130.521

BILANCA**Stanje na dan 31. prosinca 2019. godine****(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)**

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje 31. prosinca 2018	Stanje 31. prosinca 2019
1	2	3	4	5
165	Ostala nespomenuta potraživanja	140	3.375	4.375
169	Ispravak vrijednosti potraživanja	141	116.048	56.729
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142	101.829	132.065
191	Rashodi budućih razdoblja	143	101.829	132.065
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145	14.574.070	14.124.435
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	15.447.818	13.289.779
24	Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147	13.573.795	12.844.684
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148	1.400.266	1.527.635
2411	Obveze za plaće – neto	149	526.341	564.823
2412	Obveze za naknade plaća – neto	150	244.383	288.792
2414	Obveze za porez i prerez na dohodak iz plaća	152	185.190	195.294
2415	Obveze za doprinose iz plaća	153	237.091	260.429
2416	Obveze za doprinose na plaće	154	205.197	215.676
2417	Ostale obveze za radnike	155	2.064	2.622
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156	415.154	423.111
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	161	223.233	402.599
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162	191.921	20.512
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170	11.758.375	10.893.938
2493	Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173	11.758.375	10.893.938
26	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182	1.552.541	0
262	Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186	1.552.541	0
2622	Obveze za zajmove iz inozemstva	188	1.552.541	0
29	Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190	321.483	445.095
291	Odgođeno plaćanje rashoda	191	0	55.819
292	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192	321.483	389.276
2921	Unaprijed plaćeni prihodi	193	321.483	389.276
5	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	-873.748	834.656
51	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196	2.151.994	1.564.385
511	Vlastiti izvori	197	2.151.994	1.564.385
5221	Višak prihoda	199	0	0
5222	Manjak prihoda	200	3.025.742	729.729

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Bilješka 1.

Osnovni podaci

RIT Croatia (u daljnjem tekstu: Ustanova) upisana je u Registar neprofitnih organizacija 03. ožujka 2010. godine. Sjedište Ustanove nalazi se u Dubrovniku, Don Frana Bulića 6. Ustanova je ovisno društvo u 100%-tnom vlasništvu RIT Global Delivery Corporation.

Ustanovu zastupa pojedinačno i samostalno:

- Donald W. Hudspeth, dekan

Bilješka 2.

Osnove sastavljanja

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14) i Pravilniku o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15), te Pravilniku o dopuni Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 96/18)

Na dan 31. prosinca 2019. godine tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

1EUR = 7,442580 HRK

1USD = 6,649911 HRK

Bilješka 3.

Značajne računovodstvene politike

3.1. Opće odredbe

Ovim aktom uređuju se načela, pravila i postupci, koji se primjenjuju u Ustanovi, prilikom sastavljanja i prezentiranja financijskih izvještaja, a u cilju pružanja istinitog, pouzdanog i nepristranog pregleda financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije.

Računovodstvene politike su koncipirane i donesene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju neprofitnih organizacija, Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu, te ostalim zakonskim propisima i saznanjima struke, a primjenjuju se od 1. siječnja 2015. godine.

Dekan u skladu s odabranim politikama donosi odluke i procjene.

Temeljne pretpostavke i načela koja se koriste prilikom sastavljanja i prezentiranja financijski izvještaja su:

- neograničenost vremena poslovanja
- nastanak događaja
- objavljivanje primjenjivih računovodstvenih politika.

3.2. Iskazivanje imovine i obveza

- (1) Imovina, obveze i vlastiti izvori određuju financijski položaj neprofitne organizacije.
- (2) Imovina jesu resursi koje neprofitna organizacija kontrolira kao rezultat prošlih događaja i od kojih se očekuju buduće koristi u obavljanju djelatnosti.
- (3) Obveze jesu neizmirena dugovanja proizašla iz prošlih događaja, za čiju namiru se očekuje odljev resursa.
- (4) Imovina se klasificira po svojoj vrsti, trajnosti i funkciji u obavljanju djelatnosti.
- (5) Obveze se klasificiraju prema namjeni i ročnosti.
- (6) Imovina i obveze iskazuju se po računovodstvenom načelu nastanka događaja.
- (7) Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza.
- (8) Tuđa imovina prati se u vanbilančnoj evidenciji.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

3.3. Vrednovanje imovine i obveza

- (1) Imovina se početno iskazuje po trošku nabave (nabavnoj vrijednosti), odnosno po procijenjenoj vrijednosti.
- (2) Dugotrajna imovina je financijska i nefinancijska imovina čiji je vijek upotrebe duži od jedne godine i koja duže od jedne godine zadržava isti pojavni oblik.
- (3) Dugotrajna nefinancijska materijalna imovina čiji je pojedinačni trošak nabave (nabavna vrijednost) niži od 3.500 kuna može se otpisati jednokratno, stavljanjem u upotrebu, uz obvezu pojedinačnog praćenja u korisnom vijeku upotrebe.
- (4) Kratkotrajna nefinancijska imovina je imovina namijenjena obavljanju djelatnosti ili daljnjoj prodaji u roku kraćem od godinu dana.
- (5) Trošak nabave (nabavnu vrijednost) nefinancijske imovine čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze, troškove prijevoza i sve druge troškove koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak upotrebe.

3.4. Vrednovanje dugotrajne nefinancijske imovine

- (1) Vrijednost pojedinog predmeta dugotrajne nefinancijske imovine se amortizira, odnosno ispravlja linearnom metodom u korisnom vijeku upotrebe počevši od prvog dana mjeseca iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu.
- (2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, vrijednosti zemljišta, obnovljivih prirodnih bogatstava, knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti te plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti ne amortiziraju se, odnosno ne ispravljaju se.
- (3) Osnovica za ispravak vrijednosti dugotrajne imovine jest njezin početni ili revalorizirani trošak nabave (nabavna vrijednost), odnosno procijenjena vrijednost.
- (4) Ustanova primjenjuje stope amortizacije prema skupinama dugotrajne imovine i procijenjenom korisnom vijeku upotrebe dugotrajne imovine koje su propisane Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu.

3.5. Aktivna vremenska razgraničenja

Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja), sadrže:

- unaprijed plaćene rashode koji se ne odnose na izvještajno razdoblje i
- prihode koji pripadaju određenom obračunskom razdoblju, ali u tom razdoblju nije dospjela njihova naplata ili nisu mogli biti izdani računi.

3.6. Pasivna vremenska razgraničenja

Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (pasivna vremenska razgraničenja), sadrži:

- rashode koji nisu fakturirani, a terete tekuće razdoblje te
- prihode koji su naplaćeni ili obračunani u tekućem razdoblju, a odnose se na iduće obračunsko razdoblje.

3.7. Priznavanje prihoda i rashoda

- (1) Prihodi i rashodi priznaju se uz primjenu računovodstvenog načela nastanka događaja.
- (2) Računovodstveno načelo nastanka događaja znači da se:
 - recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati
 - nerecipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, pomoći, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi (naplaćeni) u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni najkasnije do trenutka predočavanja financijskih izvještaja za isto razdoblje

BILJEŠKE UZ FINANIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

3.7. Priznavanje prihoda i rashoda (nastavak)

- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjerno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti)
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjerno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja
- rashodi se priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju u trenutku stvarnog utroška, odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka upotrebe.

(3) Prihod je povećanje ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala tijekom izvještajnog razdoblja u obliku pritjecanja imovine bez istodobnog povećanja obveza ili smanjenja obveza bez istodobnog odljeva imovine.

(4) Rashod je umanjene ekonomskih koristi ili uslužnog potencijala u obliku smanjenja imovine ili povećanja obveza bez istodobnog povećanja financijske imovine.

3.8 Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama pretvaraju se u hrvatske kune na temelju srednjeg tečaja HNB na dan transakcije. Pozitivna tečajna razlika nastala od plaćanja i naplata po takvim transakcijama te od svođenja valuta na deviznom računu iskazuje se u prihodima, a negativna tečajna razlika iskazuje se u rashodima.

Pozitivna tečajna razlika nastala iz svođenja obveza i potraživanja na tečaj na dan izvješćivanja evidentira se kao odgođeni prihod, a negativna kao odgođeni rashod na kontima vremenskih razgraničenja.

3.9 Bilješke uz financijske izvještaje

- (1) Bilješke su dopuna podataka uz financijske izvještaje.
- (2) Bilješke mogu biti opisne, bročane ili kombinirane. Označavaju se rednim brojevima s pozivom na AOP oznaku izvještaja na koju se odnose.

3.10. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

Vrste događaja nakon datuma bilance:

- Događaji koji zahtijevaju usklađenje - potvrđuju okolnosti koje su postojale na datum bilance;
- Događaji koji ne zahtijevaju usklađenje - potvrđuju okolnosti koje su nastale nakon datuma bilance;

Financijski izvještaji se moraju uskladiti u slijedećim slučajevima:

- sudska presuda donesena nakon datuma bilance potvrđuje da je na datum bilance postojala sadašnja obveza;
- primitak nove informacije nakon datuma bilance koja upućuje na to da je vrijednost nekog sredstva na datum bilance bila umanjena ili da je iznos prethodno priznatog gubitka od umanjenja tog sredstva potrebno uskladiti;
- Otkrivanje prijevare ili pogrešaka zbog kojih su financijski izvještaji neispravni.

3.11. Računski plan

Ustanova primjenjuje računski plan propisan Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15) te Pravilniku o dopuni Pravilnika o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 96/18).

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Bilješka 4.

	2018.	2019.
Preddiplomski stručni studij u Zagrebu	24.893.435	26.510.595
Preddiplomski stručni studij u Dubrovniku	8.192.604	8.050.870
Prihodi iz ostalih izvora	-	206.858
MS SLI diplomski studij	147.279	827.528
	33.233.318	35.595.851

Sustav i procedure financijskog izvještavanja Ustanove osmišljeni su za izvještavanje na period od dvanaest mjeseci koji završava 30. lipnja, te taj datum predstavlja kraj cijele akademske godine. Stoga, unutar jedne kalendarske godine održavaju se semestri od dvije različite akademske godine. U kalendarskoj 2018. godini se održavao proljetni semestar akademske godine 2017./2018. u periodu od 01.01.2018.-30.06.2018. te jesenski semestar akademske godine 2018./2019. u periodu 01.09.2018.-31.12.2018.

U 2019. godini se u periodu 01.01.2019.-30.06.2019. održavao proljetni semestar akademske godine 2018./2019., a u periodu od 01.09.2019.-31.12.2019. se održavao jesenski semestar akademske godine 2019./2020.

Cijena školarine je porasla za 100 eura u akademskoj godini 2018./2019. u odnosu na akademsku godinu 2017./2018.

Cijena školarine je porasla za 100 eura u akademskoj godini 2019./2020. u odnosu na akademsku godinu 2018./2019.

Akademska godina 2018./2019. bilježi porast u broju novoupisanih studenata u odnosu na prethodne godine.

U akademskoj godini 2017./2018. Ustanova nije imala novoupisanu generaciju za diplomski studij a sljedeća upisna generacija je pokrenuta u listopadu 2018. godine, akademske 2018./2019.

Bilješka 5.

Novac u banci i blagajni – AOP 075

	31. prosinca 2018.	31. prosinca 2019.
Kunski račun u banci	4.340.553	3.369.397
Devizni račun u banci	2.670.740	4.140.957
Novac u blagajni	18.816	16.863
	7.030.109	7.527.217

Bilješka 6.

Konto 4253 Usluge promidžbe i informiranja – AOP 090

Do povećanja troškova u 2019. je došlo iz razloga što je u 2018. došlo do promjena u ciklusa oglašavanja. U 2017. godini su prve kampanje započele već u studenome, te su zbog rane kampanje smanjeni troškovi u proljeće 2018. godine.

Tako da je u 2019. iskorišten i neiskorišteni dio budžeta iz 2018. godine.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Bilješka 7.

Konto 0221 Uredska oprema i namještaj — AOP (024)

Pregled nabavne vrijednosti novonabavljene opreme u 2019.:

022111	DBK kampus	Kompjuteri x 12kom	92.250
022111	DBK kampus	IMacx 21kom	377.475
022111	DBK kampus	Laptop x1kom	13.906
022111	DBK kampus	Projector x 2kom	9.875
022112	ZG kampus	Laptop x1kom	14.119
022112	ZG kampus	Kompjuteri x 18kom	138.375
022112	ZG kampus	iMac x 1 kom	17.975
022112	ZG kampus	Laptop x 1	13.906
022112	ZG kampus	Laptop x 1	14.119
022112	ZG kampus	Projector x2	9.875
022112	ZG kampus	Pisač HP Color	5.249
022112	ZG kampus	Projector	23.123
022112	ZG kampus	Printeri za ZG campus	6.498
022123	ZG kampus	Gym-prijenosna podloga sa utezima	6.500,00

Bilješka 8.

Konto 4257 – Intelektualne i osobne usluge – AOP 094

U 2019. je došlo do smanjenja troškova revizije iz razloga što je u 2019. godini revizija redovno provedena i knjiženi troškovi se odnose na troškove jedne kalendarske godine a u 2018. su knjiženi troškovi revizije za dvije kalendarske godine.

U 2019. godini bilježi se trošak posredovanja pri zapošljavanju s obzirom da je zaposlen voditelj financija putem agencije za posredovanje pri zapošljavanju.

Usluge odvjetnika su povećane s obzirom na rješavanje pitanja zaposlenja studenata koji dolaze iz trećih zemalja (u 2019. je izdana zabrana rada za studente koji dolaze iz trećih zemalja) te rješavanje pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti (Zviždač).

Zaposleno je više stručnih suradnika u redovnim i ljetnim semestrima.

Povećani su troškovi tjelesne zaštite s obzirom na veću potrebu Ustanove za tom uslugom, posebice na dubrovačkom kampusu jer je jedna osoba zaposlena na mjesto recepcionera u Dubrovniku a u Zagrebu dvije osobe.

Povećanje je i kod usluga studentskog centra jer su računi za usluge u 12. mjesecu 2019. knjiženi u 2019. iako je na njima datum računa od 01/2020 a u prethodnim godinama su računi za usluge u prosincu knjižene u siječnju naredne godine.

		2018.	2019.
425720	Ugovori o djelu	1.697.396	1.848.220
425730	Usluge studenata - student servis DBK ADM	258.146	308.730
425731	Usluge studenata - student servis ZG ADM	344.930	479.283
425751	Usluge javnog bilježnika i odvjetnika CRO ADM	33.308	75.529
425753	Usluge revizije	308.678	116.033
425755	Usluge posredovanja pri zapošljavanju	-	43.000
425770	Ostale intelektualne usluge - predavanja CRO ADM	13.210	135.338
425780	Usluge tjelesne zaštite objekta DBK ADM	262.515	324.300
425781	Usluge tjelesne zaštite objekta ZG ADM	246.510	275.604

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. GODINU

(Svi iznosi su prikazani u hrvatskim kunama)

Bilješka 9.

Konto 4622 – Otpisana potraživanja – AOP 136

Zbog promjene politike poslovanja Ustanova je krenula sa otpisom dugova tek u 2018. godini tako da je u 2018. i akumulirani iznos koji se odnosio i na godine prije 2018. U 2019. godini iznos na ovom kontu je znatno niži jer obuhvaća samo otpise dospjele u 2019. godini.

Bilješka 10.

Ustanova nema bitnih ugovornih odnosa koji mogu postati obveza ili imovina (kreditna pisma, hipoteke, sporovi na sudu).

Ustanova je zajam u iznosu od 240.000 USD od krovnog sveučilišta Rochester Institute of Technology, prema ugovoru sklopljenom 7. studenog 2017.g., vratila 20. rujna 2019.

Bilješka 11.

Događaji nakon datuma bilance su oni događaji koji imaju povoljne ili nepovoljne posljedice, a koji su nastali između datuma bilance i datuma na koji je odobreno izdavanje financijskih izvještaja.

U ožujku 2020. je došlo do pandemije koronavirusa što je utjecalo na način poslovanja međutim nije utjecalo na daljnji tijek poslovanja. Predavanja su se nastavila održavati on-line a osoblje je prešlo na rad od doma tako da poslovanje nije zaustavljeno. Priljev novaca na osnovu školarina je konstantan.

Unatoč koronavirusu, daljnja neograničenost poslovanja je neupitna.